



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia"
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria Di 1° Grado
Via Malfà, 32 – 97010 SCOGLITTI (RG)

Cod. Fisc.: **91002500881** – Cod. Mecc. **RGIC802008** - Tel. **+390932980592** – Fax **+390932995614** -

E-mail: rgic802008@istruzione.it - Sito web: www.icsciasciascoglitti.it

Posta elettronica certificata: icsciasciascoglitti@pec.it

Prot. N 5351/FP

Scoglitti,21/10/2017

Ai Docenti Tutor :

Faseli Maria

Salafia Domenica Ester

Melilli Filippa

Botta Angela

Ai Docenti neo immessi in ruolo:

Zagra Silvana

Gladney Patricia Mary

Portuese Floriana

Scire' Rosetta

Agli Atti; Al Sito web

Oggetto: Nomina Tutor anno di prova per docenti neoassunti. Anno scolastico 2017-2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il Dlgs. 297/94 ; l'art.25 del Dlgs. 165/2001 ; l'art. 1 comma (115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015 ,

NOMINA

i seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell'a.s. 2017/18

Docente	Docente tutor
Zagra Silvana	Faseli Maria
Gladney Patricia	Salafia Domenica
Portuese Floriana	Melilli Filippa
Scire' Rosetta	Botta Angela

Il docente tutor coordina la delicata fase di definizione e redazione del bilancio iniziale di competenze (Art. 5, del DM) necessario a inquadrare una diagnosi iniziale delle competenze in ingresso del docente neoassunto e a fornire al Dirigente gli strumenti per stabilire il "patto per lo sviluppo professionale" fra Dirigente e docente, che costituirà la guida per la realizzazione del periodo di prova; tale patto formativo coinvolge, su piani diversi, il tutor, il Dirigente ed il docente neoassunto e viene predisposto entro il secondo mese dalla presa in servizio. Il bilancio di

competenze iniziale fornisce indicazioni utili per la rilevazione dei bisogni formativi necessari alla progettazione dei laboratori formativi (per complessive 12 ore, Art. 8 del DM). Occorre quindi mantenere una stretta coerenza fra bilancio di competenze, patto formativo e contenuti dei laboratori formativi, che devono rispondere alle effettive necessità dei neoassunti. Il bilancio di competenze, al termine del percorso di formazione e sotto la supervisione del tutor, va riformulato, registrando mutamenti e progressi avvenuti nel periodo di formazione e prova (Art. 5, c. 4). Il bilancio di competenze è, infine, funzionale alla redazione del portfolio professionale del neo assunto di cui all'Art. 11 del DM. Particolare attenzione va prestata all'Art. 4 (Criteri per la valutazione... al c.1 lett. a,b,c,d) nel quale sono indicate le macroaree guida (competenze culturali, didattiche, relazionali, e giuridiche sul profilo docente) sulle quali predisporre la valutazione del periodo di prova e che costituiscono, pertanto, nuclei di attenzione anche per la progettazione degli interventi dei tutor.

Al tutor, a seguito di adeguata progettazione preventiva, spetta l'organizzazione dell'osservazione in classe delle attività svolte dal docente neoassunto per complessive 12 ore (Art. 12). E' opportuno che il tutor preveda adeguati strumenti di osservazione (relazione di osservazione in classe) segua la stesura della specifica relazione a cura del neoassunto sulla suddetta attività di "peer to peer" (art. 9 c. 2), in coerenza con i criteri di valutazione dei cui all'Art. 4.

Pianificazione delle attività per i docenti neoassunti e del tutor accogliente

Attività	Descrizione	Modalità e tempi	Durata
Bilancio delle proprie competenze professionali – Patto per lo sviluppo professionale del docente	Il docente neoassunto traccia un bilancio delle competenze in forma di autovalutazione che confluisce nel patto per lo sviluppo professionale	(indicativamente a partire da metà dicembre fino a fine gennaio) Piattaforma online	3 ore
Peer to peer	Sviluppare competenze sulla conduzione della classe e sulle attività d'insegnamento, sul sostegno alla motivazione degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti e sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti	(a partire da dicembre) In presenza (a scuola) con il supporto della piattaforma online	12 ore Questa fase è articolata, di massima, in diversi momenti: - 3 ore di progettazione condivisa - 4 ore di osservazione del neoassunto nella classe del tutor; - 4 ore di osservazione del tutor nella classe del neoassunto - 1 ora di verifica dell'esperienza

Bilancio delle competenze finale	Il docente neoassunto traccia un bilancio delle proprie competenze raggiunte in forma di autovalutazione	(maggio) Piattaforma on-line	3 ore
Valutazione del docente neoassunto	Comitato di valutazione (componente professionale interna)	(giugno)	

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal dirigente scolastico. Il portfolio professionale sarà presentato e discusso alla fine dell'anno di prova con il Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno una relazione finale in forma di documentazione didattica.

Scoglitti, 21/10/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Spataro

Ai docenti tutor

FASELI

SALAFIA

MELILLI

BOTTA

Ai Docenti neo immessi in ruolo

ZAGRA

GLADNEY

PORTUESE

SCIRE'